



ПРИНЯТО
с учетом мнения профсоюзного комитета
протокол № 24 от 18.04.2019г.



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МОУ детским садом № 271
Чубакова / О. Б. Чубакова
Приказ от 18.04.2019 г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ № 13

о предоставлении длительного отпуска педагогическим работникам

муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 271 Краснооктябрьского района Волгограда»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о предоставлении длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам разработано во исполнение статьи 55 Закона Российской Федерации «Об образовании», статьи 335 Трудового кодекса Российской Федерации, Устава МОУ.
- 1.2. Положение имеет цель обеспечения гарантий и социальных прав педагогических работников, а также регламентирование процедуры предоставления длительного отпуска.
- 1.3. Настоящее положение принимается решением педагогического совета, утверждается заведующим МОУ по согласованию с профсоюзным комитетом.
- 1.4. Настоящее положение является нормативным локальным актом, регламентирующим деятельность МОУ.

2. Категории педагогических работников, имеющих право на длительный отпуск

2.1. Данное Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- воспитатель
- педагог-психолог
- учитель-логопед
- инструктор по физической культуре
- музыкальный руководитель

2.2. Правом на получение длительного отпуска пользуются педагогические работники:

- имеющие стаж непрерывной педагогической работы в образовательном учреждении не менее 10 лет
- по состоянию здоровья, по рекомендации лечащего врача.

3. Условия предоставления длительного отпуска.

3.1. Педагогическим работникам, перечисленным в п.2.1. настоящего Положения, не ранее, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы по основной должности, предоставляется право на длительный отпуск сроком до 1 года по согласованию сторон.

3.2. Период отпуска, предоставленного педагогическому работнику для ухода за ребенком в возрасте до 3-х лет, не включается в стаж, дающий право на длительный отпуск.

3.3. Данный вид отпуска не включается в стаж, дающий право на очередной ежегодный оплачиваемый отпуск, и в стаж, дающий право на следующий длительный отпуск, но засчитывается при исчислении общего трудового стажа.

3.4. Продолжительность длительного отпуска определяется самим педагогическим работником в пределах от 9 до 12 месяцев.

3.5. В случае досрочного возвращения из длительного отпуска работник обязан поставить в известность заведующего МОУ в письменном виде не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемого выхода на работу.

3.6. Длительный отпуск не может быть использован по частям; в случае досрочного выхода работника отпуск считается полностью использованным.

3.7. Прием работника для замены ушедшего в длительный отпуск осуществляется в форме внутреннего совмещения, приема на работу в порядке совместительства, приема другого работника по срочному трудовому договору.

4. Финансовое обеспечение длительного отпуска.

- 4.1. Предоставление длительного отпуска осуществляется без сохранения заработной платы.
4.2. Оплата листков временной нетрудоспособности в период длительного отпуска не производится. Продление длительного отпуска на количество дней временной нетрудоспособности не производится.

5. Порядок рассмотрения вопроса о предоставлении длительного отпуска.

- 5.1. Вопрос о предоставлении длительного отпуска заведующему МОУ решается Учредителем.
5.2. Вопрос о предоставлении длительного отпуска педагогическому работнику решается заведующим МОУ.
5.3. Педагогическому работнику предоставляется отпуск по его заявлению.
5.4. Решение о предоставлении или не предоставлении длительного отпуска доводится до педагогического работника в течение 2-х недель с момента подачи заявления.
5.5. Длительный отпуск оформляется приказом заведующего МОУ и доводится до сведения педагогического работника под роспись.

Положение разработал заведующий МОУ детского сада № 271 О.Б. Чубакова